

FORMULIR PERENCANAAN PENGADAAN TA 2026

Berbasis Risiko dan Akuntabilitas Perpres 46 Tahun 2025					
K/L/PD		Satuan Kerja		Tahun	2026
PPK		Program		Kegiatan	
Output		Cara Pengadaan		Prioritas	

Petunjuk: isi formulir ini sebagai lembar induk perencanaan. Lengkapi kebutuhan, justifikasi, pasar, strategi, jadwal, dan risiko agar tersedia audit trail keputusan.

A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN

No	Uraian Kebutuhan	Dasar Kebutuhan	Output / Sasaran	Waktu Penggunaan	Perkiraan Biaya	Prioritas	Ketersediaan Pasar	Risiko	Mitigasi

B. ANALISIS PASAR DAN STRATEGI

No	Pasar / Penyedia	Kondisi Persaingan	TKDN / PDN	Metode / Strategi	Kebutuhan Konsolidasi	Catatan Justifikasi

C. JADWAL DAN DOKUMEN PENDUKUNG

No	Tahapan	Target Waktu	Dokumen Sudah Ada	Dokumen Belum Ada	PIC	Catatan

D. PETA RISIKO PERENCANAAN

No	Risiko	Penyebab	Dampak	Level	Mitigasi	PIC

PENGESAHAN		
PPK	Tim Teknis	PA/KPA
(Nama / Tanda Tangan)	(Nama / Tanda Tangan)	(Nama / Tanda Tangan)

PETUNJUK PENGISIAN

- 1** Gunakan sheet 'Form Perencanaan' sebagai lembar induk per paket atau kelompok paket.
- 2** Lengkapi identifikasi kebutuhan secara berbasis output dan target kinerja.
- 3** Pastikan kolom risiko, mitigasi, dan justifikasi terisi agar tersedia audit trail.
- 4** Data harga dan pasar didukung bukti survei, katalog, histori kontrak, atau sumber lain yang sah.
- 5** Form ini dapat diperbanyak per kegiatan atau per paket sesuai kebutuhan instansi.